

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГОБУ ДПО ЯО  
«Учебно-методический центр по ГО и ЧС»  
А.В. Кочетков

« 18 » августа 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации обучения должностных лиц и специалистов (работников) гражданской**  
**обороны и территориальной подсистемы РСЧС**  
**в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС**

**1. Общие положения.**

В соответствии с письмом МЧС России от 05.12.2013 № 14-4-5822 обучение должностных лиц и специалистов гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в Государственном образовательном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования специалистов Ярославской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Ярославской области» (далее ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС ) организуется и проводится по «Программе повышения квалификации должностных лиц и специалистов гражданской обороны и территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (далее Программа повышения квалификации).

Программа повышения квалификации регламентирует порядок обучения различных категорий должностных лиц и специалистов органов исполнительной власти Ярославской области, органов местного самоуправления и организаций, на которых возложены обязанности по вопросам гражданской обороны (далее ГО) и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее ЧС).

**2. Категории должностных лиц и специалистов гражданской обороны и территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), подлежащие обучению в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС**

Перечень категорий должностных лиц и специалистов гражданской обороны и областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, подлежащих обучению в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС составлен в соответствии с требованиями приказом МЧС России от 21.04.2020 №262 и постановлением правительства РФ №1485:

1. Главы местных администраций.
2. Руководители организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне.
3. Руководители организаций, не отнесенных к категориям по гражданской обороне.
4. Начальники структурных подразделений органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях субъектов Российской Федерации. (ДПЧС Ярославской области)
5. Специалисты органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской

обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях субъектов Российской Федерации.

6. Руководители органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях муниципальных образований.

7. Заместители (помощники) начальников органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях муниципальных образований.

8. Специалисты органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях муниципальных образований.

9. Руководители (работники) структурных подразделений, специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в организациях.

10. Специалисты структурных подразделений организаций, специально уполномоченных решать задачи в области гражданской обороны и защиты территорий от чрезвычайных ситуаций.

11. Члены комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее КЧС и ОПБ).

12. Председатели КЧС и ОПБ органов местного самоуправления.

13. Члены КЧС и ОПБ органов местного самоуправления.

14. Председатели КЧС и ОПБ организаций.

15. Члены КЧС и ОПБ организаций.

16. Руководители и специалисты единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований.

17. Руководители и специалисты дежурно-диспетчерских служб организаций (объектов).

18. Руководители центров управления в кризисных ситуациях органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

19. Специалисты центров управления в кризисных ситуациях органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

20. Руководители спасательных служб и их заместители.

21. Руководители нештатных аварийно-спасательных формирований.

22. Руководители и работники эвакуационных органов исполнительной власти субъектов российской Федерации.

23. Руководители и работники эвакуационных органов муниципальных образований.

24. Руководители и работники эвакуационных органов организаций.

25. Председатели и члены комиссий по устойчивости муниципальных образований.

26. Председатели и члены комиссий по устойчивости организаций.

27. Учителя безопасности жизнедеятельности общеобразовательных учреждений и учреждений начального профессионального образования.

28. Начальники курсов гражданской обороны.

29. Инструкторы и преподаватели курсов гражданской обороны.

30. Руководители занятий по гражданской обороне в организациях.

31. Инструкторы (консультанты) учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне.

#### **Примечание:**

1. В соответствии с требованиями статьи 38 постановления Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и

культурных ценностей в безопасные районы» в Перечень (п.22,23.24) включена категория обучаемых - работники эвакуационных органов.

Повышение квалификации должностных лиц и специалистов ГО и защиты от ЧС в зависимости от категорий обучаемых осуществляется в форме очного и очно-заочного обучения.

Очное обучение осуществляется в объеме 36 учебных часов, очно-заочное – в объеме 72 и 113 учебных часа.

При очной форме – обучение слушателей проводится на учебно-материальной базе ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС (г. Ярославль) с проведением лекций, семинаров, других видов занятий, консультаций и самостоятельной подготовки под руководством ведущих специалистов гражданской обороны.

При очно-заочной форме – обучение слушателей планируется и проводится в два этапа:

- 1 этап – в виде очных занятий в объеме 36 часов на учебно-материальной базе ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС (г. Ярославль);

- 2 этап - самостоятельное изучение слушателями учебного материала в объеме 36 часов с получением консультации у преподавателя.

Учебный материал, необходимый для самостоятельного изучения, утверждается директором ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС и размещается на сайте ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС.

Контроль усвоения учебного материала, изучаемого самостоятельно, осуществляется в ходе проведения плановых занятий в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС.

### **3. Продолжительность обучения в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС для различных категорий слушателей.**

*Обучение по 72 часовой программ проходят:*

#### **А) Должностные лица и специалисты органов управления ГО и РСЧС:**

- начальники структурных подразделений органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях субъектов РФ;

- специалисты органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях субъектов РФ;

- начальники органов специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях муниципальных образований;

- заместители (помощники) начальников органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях муниципальных образований;

- специалисты органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях муниципальных образований;

- руководители (работники) структурных подразделений, специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в организациях;

- специалисты структурных подразделений организаций, специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- руководители и специалисты единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований;

- руководители и специалисты дежурно-диспетчерских служб организаций (объектов);

- руководители центров управления в кризисных ситуациях органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

- специалисты центров управления в кризисных ситуациях органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

**Б) Должностные лица и специалисты сил ГО и РСЧС:**

- руководители нештатных аварийно-спасательных формирований;
- руководители спасательных служб и их заместители;

**2. Обучение по 36 часовой программе проходят:**

**А) Главы местных администраций и руководители организаций:**

- главы местных администраций;
- руководители организаций отнесенных к категориям по гражданской обороне;
- руководители организаций, не отнесенных к категориям по гражданской обороне.

**Б) Работники эвакуационных органов:**

- руководители и работники эвакуационных органов исполнительной власти субъектов РФ;
- руководители и работники эвакуационных органов муниципальных образований;
- руководители и работники эвакуационных органов организаций.

**В) Работники комиссий по повышению устойчивости функционирования:**

- председатели и члены комиссий по устойчивости муниципальных образований;
- председатели и члены комиссий по устойчивости организаций.

#### **4. Выездные занятия.**

В целях сокращения материальных затрат на обучение и экономии рабочего времени должностных лиц и специалистов гражданской обороны и областной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), подлежащих обучению в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС, разрешается проводить их подготовку методом сборов, с выездом должностных лиц и специалистов ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС на места проведения занятий в города и районы Ярославской области.

Проведение выездных занятий организуется по заявкам руководителей городских округов и муниципальных районов Ярославской области, в соответствии с административным регламентом услуги – «Обучение по программе «Программа повышения квалификации должностных лиц и специалистов гражданской обороны и территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 1 декабря 2014г №46, размещенном на официальном сайте учреждения, на странице ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС в разделе «Услуги, предоставляемые учреждением».

#### **5. Оплата обучения**

Обучение должностных лиц, специалистов ГО и РСЧС в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 14.11.2014 № 694 осуществляется на бесплатной и платной основе.

На бесплатной основе обучаются лица, замещающие государственные должности Ярославской области, должности государственных и гражданских служащих Ярославской области, выборные муниципальные должности, муниципальных служащих, работники государственных учреждений Ярославской области, работники муниципальных учреждений (кроме муниципальных унитарных предприятий), финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств областного бюджета Ярославской области и муниципальных бюджетов.

Для иных категорий должностных лиц, специалистов и работников – обучение проводится на платной основе.

Содержание договора и калькуляция стоимости обучения размещены на официальном сайте учреждения, на странице ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС в приложении № 3 к административному регламенту услуги на обучение по программе повышения квалификации. Договор оформляется со стороны заказчика услуги в двух экземплярах и заверяется подписью и печатью со стороны заказчика.

По прибытии слушателя на обучение оба экземпляра договора сдаются в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС для дальнейшего оформления со стороны исполнителя и подготовки счета на оплату и акта выполненных работ (допускается оформлять договор на группу слушателей одного заказчика, проходящих обучение в один период, с соответствующим пересчетом суммы стоимости услуги).

По окончании обучения заказчик (представитель заказчика) получает свой экземпляр договора, счет на оплату и акты выполненных работ (один из которых подписывается и возвращается в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС).

## **6. Документы, необходимые слушателям для обучения.**

Все должностные лица и специалисты, прибывающие на обучение в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС, представляют следующие документы:

### **а) Главы городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений:**

- паспорт;
- копию распоряжения (постановления) соответствующего избиркома об утверждении результатов выборов соответствующего главы.

### **б) руководители организаций всех видов и уровней:**

- паспорт;
- копию приказа (распоряжения) о назначении на должность руководителя по месту работы.

### **в) остальные должностные лица и специалисты:**

- паспорт;
- копию приказа (распоряжения, постановления) о назначении на штатную должность по месту работы;
- копию приказа (распоряжения, постановления) организации о наделении должностного лица (специалиста) полномочиями по ГО и защите от ЧС.

Если в названии штатной должности должностного лица или специалиста имеется прямое указание об отношении её к системе ГО и РСЧС, то документа о наделении этого лица полномочиями по ГО и РСЧС не требуется.

Все копии документов, представляемые слушателями, должны иметь заверительную надпись: «Верно», должность лица, заверившего копию, личную подпись, расшифровку подписи (инициалы, фамилию), дату заверения.

Если документ многостраничный, то листы сшиваются или делается заверительная надпись на каждой странице документа.

## **7. Оформление заявок на обучение.**

Основанием для предоставления ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС услуг по обучению должностных лиц и специалистов в области ГО и защиты от ЧС по Программе повышения квалификации являются заявки руководителей органов власти Ярославской области, руководителей органов местного самоуправления или руководителей организаций.

Заявки разрабатываются в организациях и учреждениях и далее формируются в органах управления ГОЧС городских округов и муниципальных районов Ярославской области за все органы управления, организации и учреждения, расположенные на подведомственных территориях, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности.

В заявках, направляемых органами местного самоуправления и организациями в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС, указывается общее количество планируемых к обучению должностных лиц и специалистов по каждой из категорий слушателей (наименование категорий слушателей необходимо указывать в соответствии с перечнем).

Заявки в ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС на обучение в очередном году представляются не позднее 1 сентября текущего года.

На основании поданных заявок ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС разрабатывает план комплектования слушателями на очередной год и утверждает его у директора Департамента региональной безопасности Ярославской области.

После утверждения плана комплектования слушателями, выписки из него направляются заявителям до 1 декабря. В электронной форме документ размещается на сайте учреждения.

Внесение изменений и дополнений в план комплектования после его утверждения может осуществляться в исключительных случаях, только по распоряжению директора Департамента региональной безопасности Ярославской области.

**Заместитель директора ГОБУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС**

**Гоцкий А. М.**